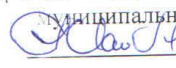


ПРИНЯТО На Тренерском совете МБУ «СШ» Протокол №1, от 28.09.2019 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МБУ «СШ» Муслюмовского муниципального района РТ  И.М.Фазлиев « 01 » 2019г
---	--

Приказ по МБУ «СШ»
 №82,
 от 01.09.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации выездов занимающихся на соревнования и тренировочные
сборы МБУ «Спортивная школа»
Муслюмовского муниципального района РТ

1. Настоящее Положение об организации выездов спортсменов на официальные спортивные мероприятия (далее - Положение) регламентирует порядок организации выездов спортсменов МБУ «Спортивная школа» Муслюмовского муниципального района (далее - СШ) на официальные спортивные мероприятия, проводимые на территории и за пределами Российской Федерации.
2. Нормативной основой для организации выездов спортсменов на соревнования является:
 - Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ; Правила организованной перевозки группы детей автобусами (утв. Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 года NQ1177);
 - Положение об организации выезда организованных групп обучающихся государственных и муниципальных учреждений сферы образования, культуры, спорта, молодежи Шатурского муниципального района Московской области к местам отдыха, оздоровления и в места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий (утв. Постановлением администрации ШМР от 06.12.2016 NQ 2624);
 - Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта;
 - Требования к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации (Приказ Минспорта России от 30.10.2015 N 999); - Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом (утверждены Приказом Минтранса России от 19.12.2013 N 473); - Федеральные авиационные правила «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей (утверждены Приказом Минтранса России от 28.06.2007 N 82);
 - Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации от 12.05.2015 N!!BM-04-10/2554;

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации выездов занимающихся на соревнования и тренировочные
сборы МБУ «Спортивная школа»
Муслюмовского муниципального района РТ

1. Настоящее Положение об организации выездов спортсменов на официальные спортивные мероприятия (далее - Положение) регламентирует порядок организации выездов спортсменов МБУ «Спортивная школа » Муслюмовского муниципального района (далее - СШ) на официальные спортивные мероприятия, проводимые на территории и за пределами Российской Федерации.

2. Нормативной основой для организации выездов спортсменов на соревнования является:

- Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ; Правила организованной перевозки группы детей автобусами (утв. Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 года NQ1177);

- Положение об организации выезда организованных групп обучающихся государственных и муниципальных учреждений сферы образования, культуры, спорта, молодежи Шатурского муниципального района Московской области к местам отдыха, оздоровления и в места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий (утв. Постановлением администрации ШМР от 06.12.2016 NQ 2624);

- Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта;

- Требования к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации (Приказ Минспорта России от 30.10.2015 N 999); - Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом (утверждены Приказом Минтранса России от 19.12.2013 N 473); - Федеральные авиационные правила «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров,

грузоотправителей, грузополучателей (утверждены Приказом Минтранса России от 28.06.2007 N 82);

- Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации от 12.05.2015 N!!BM-04-10/2554;

- Устав МБУ «СШ»;

- Календарь официальных спортивных мероприятий МБУ «СШ» на текущий календарный год. Локальными актами МБУ «СШ» по охране труда

3. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

3.1. Официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия - физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований (в редакции ФЗ от 04.12.2007 года N!!329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»);

3.2. Спортивные мероприятия - спортивные соревнования, а также тренировочные и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов (в редакции ФЗ от 04.12.2007 года N!! 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»);

3.3. Спортивное соревнование - состязание среди спортсменов или команд спортсменов по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному его организатором положению (регламенту) (в редакции ФЗ от 04.12.2007 года N!! 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»);

3.4. Спортивная подготовка - тренировочный процесс, который подлежит планированию, включает в себя обязательное систематическое участие в спортивных соревнованиях, направлен на физическое воспитание и совершенствование спортивного мастерства лиц, проходящих спортивную подготовку, и осуществляется на основании государственного задания на оказание услуг по спортивной подготовке или договора оказания услуг по спортивной подготовке в соответствии с программами спортивной подготовки (в редакции ФЗ

от 04.12.2007 года N!!329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»);

3.5. Тренировочный сбор - это система организации тренировочного процесса в целях качественной подготовки спортсменов и повышения их спортивного мастерства организацией, осуществляющей спортивную подготовку. Тренировочные сборы классифицируются на:

3.5.1. Тренировочные сборы по подготовке к международным, всероссийским или соревнованиям субъекта РФ;

3.6. Волонтеры -- граждане Российской Федерации и иностранные граждане, участвующие на основании гражданско-правовых договоров в организации и (или) проведении физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий без предоставления указанным гражданам денежного вознаграждения за осуществляемую ими деятельность (в редакции ФЗ от 04.12.2007 года .М~329- ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»).

4. Выезд спортсменов на соревнования осуществляется на основании официального вызова на соревнования и/или Положения о проведении соревнований и в соответствии с утвержденным календарем официальных спортивных мероприятий СШ.

5. Выезд спортсменов на тренировочные сборы осуществляется в соответствии с утвержденным календарем официальных спортивных мероприятий СШ.

6. При организации выезда на официальные спортивные мероприятия тренер обязан не позднее, чем за 30 рабочих дней до планируемой даты отъезда представить заместителю директора СШ (или лицу его замещающему) на согласование следующие документы:

- Заявление на участие в официальном спортивном мероприятии;
- Разрешение родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего в официальном спортивном мероприятии ;
- План проведения тренировочного сбора ;
- Смету расходов, связанных с участием в официальном спортивном мероприятии (Приложение N!!4 к настоящему Положению);

7. При отсутствии вышеперечисленных документов администрация СШ вправе запретить выезд на планируемое официальное спортивное мероприятие.

8. Смета расходов, связанных с участием в официальном спортивном мероприятии, за счет средств СШ согласуется с директором СШ не позднее 15 числа месяца предшествующего служебной поездке и передается в бухгалтерию СШ не позднее 17 числа месяца предшествующего служебной поездке.

9. Перед поездкой на официальное спортивное мероприятие тренер устно инструктирует спортсменов о правилах поведения на транспорте (автобусе, поезде, самолете), о соблюдении санитарно-гигиенических требованиях, о технике безопасности, оказании доврачебной помощи и Т.п. во время и в месте проведения официального спортивного мероприятия. О проведенном инструктаже тренер представляет отчет заместителю директора СШ.

10. Заместитель директора СШ, на основании представленных тренером документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, принимает решение об участии в данном официальном спортивном мероприятии или в отказе в его проведении. О своем решении информирует директора СШ. В случае согласования выезда на официальное спортивное мероприятие директор СШ издает приказ о направлении тренера и группы спортсменов в служебную поездку не позднее, чем за 3 (три дня) до выезда.

11. Заместитель директора СШ передает тренеру пакет документов, который необходимо тренеру взять с собою при выезде на официальное спортивное мероприятие, включающий в себя:

- Копию приказа о направлении тренера и спортсменов в служебную поездку; - Маршрутный лист;
- Разрешение родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего в официальном спортивном мероприятии;
- Копию страхового полиса на всех участников официального спортивного мероприятия;
- Классификационные книжки спортсменов;
- Именную заявку о допуске спортсменов к участию в соревнованиях, заверенная спортивным врачом.
- паспорта (свидетельство о рождении) на каждого спортсмена при организации выезда на территории Российской Федерации;

- доверенности от родителей (законных представителей) на выезд ребенка до 18 лет на официальное спортивное мероприятие, проводимое на территории Российской Федерации;
- загранпаспорт и виза на каждого спортсмена при организации выезда за пределы территории российской Федерации;
- нотариально заверенные согласия родителей (законных представителей) на выезд несовершеннолетнего ребенка за границу.
- иные документы, требуемые непосредственным организатором официального спортивного мероприятия (например, выписка из приказа о зачислении в СШ).

12. В течение всей поездки на официальное спортивное мероприятие тренер обязан находиться на связи - в режиме он-лайн,

13. Во время следования к месту проведения официального спортивного мероприятия и обратно тренер руководствуется правилами перевозки пассажиров и багажа на автомобильном, железнодорожном или воздушном транспорте.

14. При проживании в гостинице, пансионате, на базе отдыха и т.п. тренер должен иметь список спортсменов с указанием, где проживает каждый спортсмен, и довести до участников официального спортивного мероприятия информацию, где он сам проживает.

15. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех спортсменов, выезжающих организованно, несут тренеры СШ с момента выезда из города и до возвращения и передачи спортсменов родителям (законным представителям).

16. Тренер обязан в течение 3-х дней после возвращения с официального спортивного мероприятия предоставить отчет о проделанной работе .

17. В помощь тренеру для организации и проведения официального спортивного мероприятия СШ может привлечь на безвозмездной основе родителей (законных представителей) выезжающих спортсменов в качестве волонтеров. При наличии дополнительных денежных средств на организацию и проведение официального спортивного мероприятия СШ может предусмотреть гражданско-правовым договором, заключаемым в письменной форме с волонтером, компенсацию расходов: наем жилого помещения, проезд до места назначения и обратно, питание (ст. 7.1 Федерального закона "О благотворительной деятельности").

18. Для организации выездов на официальные спортивные мероприятия привлечение дополнительных внебюджетных средств может осуществляться в форме пожертвования.

19. Пожертвования СШ могут производиться физическими и юридическими лицам в денежном или материальном выражении, в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

20. Пожертвование осуществляется на основании договора пожертвования с СШ на расчётный счет учреждения.

21. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет наблюдательный совет СШ.

22. Привлечение и использование средств из внебюджетных источников производится в пределах утвержденной сметы расходов.

23. При финансировании родителей денежные средства перечисляются на счет СШ. Данные средства выдаются под отчет тренеру, ответственному за организацию выезда спортсменов.

24. В случае личной оплаты родителей данное обстоятельство указывается в заявлении родителей .

25. Родители, выезжающие с детьми на официальные спортивные мероприятия, организуют свой выезд самостоятельно, либо пользуются услугами СШ, которая бронирует билеты, проживание, трансфер и т.п. Дети, выезжающие с родителями на соревнования, также вносятся в приказ о направлении в служебную поездку по СШ.